

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva:

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon, e-mail)

---

(naziv tijela javne vlasti)

---

(sjedište javne vlasti)

**PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama**

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije:

---

---

---

---

---

Način na koji želim pristupiti informaciji:

(zaokružite)

1. neposredno pružanje informacije,
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju,
4. drugi način.

---

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

**Napomena:** Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.